



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ

เรื่อง มาตรการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่

ตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓ ข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำทุกคน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม เป็นกลางทางการเมือง อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลัก ๑๐ ประการ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำจึงกำหนด มาตรการป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ในประกาศนี้

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ส่วนรวม แต่กลับเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับกิจกรรมหรือการดำเนินการที่เอื้อผลประโยชน์ให้กับตนหรือพวกพ้อง ทำให้การใช้อำนาจหน้าที่เป็นไปโดยไม่สุจริต ก่อให้เกิดผลเสียต่อภาครัฐ

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้มีอำนาจบังคับบัญชา หรือกำกับดูแลและให้หมายคามรวมถึงผู้ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่แบ่งเป็นการภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีหน้าที่ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามมาตรการนี้โดยเคร่งครัด

๓. เจ้าหน้าที่จะอาศัยตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่นมิได้

๔. เจ้าหน้าที่จะอาศัยโอกาสในการปฏิบัติหน้าที่รับ หรือเรียกรับ หรือยอมรับผลประโยชน์ใด ๆ ให้แก่ตนเองและผู้อื่นมิได้

๕. เจ้าหน้าที่จะกระทำการใด ๆ อันเป็นการเบียดบังผลประโยชน์ที่เป็นตัวจริงหรือผลประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเกี่ยวข้องกับงานราชการมิได้

๖. เจ้าหน้าที่จะดำเนินการใด ๆ ที่เป็นการให้ของขวัญของกำนัลหรือผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและประโยชน์รูปแบบอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งการบรรจุแต่งตั้ง เลื่อนระดับ ตำแหน่ง หรือความดีความชอบพิเศษมิได้

๗. เจ้าหน้าที่จะนำข้อมูลลับทางราชการ แสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้องหรือครอบครัว หรือคนรู้จักมิได้

๘. เจ้าหน้าที่จะนำทรัพย์สินใด ๆ ของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นมิได้

/๙. เจ้าหน้าที่...

๙. เจ้าหน้าที่จะใช้เวลาราชการในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตนมิได้

๑.๑ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับสถานการณ์ และความพร้อมของบุคลากร/ทรัพยากรในหน่วยงาน

๑.๒ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.๓ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การรักษาความมั่นคงปลอดภัยบนเว็บไซต์

๒. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

๒.๑ ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่หน่วยงานต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ ได้แก่

(๑) โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน

(๒) สรุปรายงานหน้าที่สำคัญและวิธีดำเนินงาน

(๓) สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับ

หน่วยงานของรัฐ

(๔) กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน และ

นโยบาย

(๕) แผนงาน โครงการ ความก้าวหน้าของการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

(๖) แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

(๗) อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๒.๒ ระเบียบวิธีการ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการเนินการและผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะอย่างชัดเจน

๒.๓ กำหนดกลไกการกำกับติดตามการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูล

๓. กรณีเหตุการณ์สำคัญ อุกเหตุน/แรงรบกวนเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลหน้าถ้ำ และมีผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของตำบล ให้หัวหน้าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ดังกล่าว รายงานสถานการณ์ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหรือนายกองคการบริหารส่วนตำบลทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายศิริรัตน์ ทองเชื้อ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ