



รายงานการดำเนินการตาม
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ
อำเภอเมืองยะลา จังหวัดยะลา

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการ

ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลหน้าถ้ำ ดังนี้

ประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้องพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ ๑๒ ข้อมูล ผู้บริหาร	สำนักปลัด เจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจองค์ประกอบด้านข้อมูลให้เข้าใจและดูแลแนวทางจากสำนักงาน ป.ป.ช. และจัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแล้วรายงานผู้บริหาร เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.ผู้บริหารมีการติดตามการดำเนินการทุกเดือนเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลา และเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน	ดำเนินการแก้ไขแล้ว เมื่อ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน แผนการดำเนินงาน ข้อ ๑๐๑ รายงาน การกำกับติดตาม การดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน ข้อ ๑๐๒ รายงาน ผลการดำเนินงาน ประจำปี	สำนักปลัด นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจองค์ประกอบด้านข้อมูลให้เข้าใจและดูแลแนวทางจากสำนักงาน ป.ป.ช. และจัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแล้วรายงานผู้บริหาร เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.ผู้บริหารมีการติดตามการดำเนินการเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลา และเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน	ดำเนินการเสร็จแล้ว เมื่อ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้อง พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงิน งบประมาณ ข้อ ๐๒๐ รายงาน ผลการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	สำนักปลัด นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจองค์ประกอบด้านข้อมูลให้เข้าใจและดูแลแนวทางจากสำนักงาน ป.ป.ช. และจัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแล้วรายงานผู้บริหาร เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.ผู้บริหารมีการติดตามการดำเนินการเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลา และเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน	ดำเนินการเสร็จแล้ว เมื่อ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล ข้อ ๐๒๘ รายงาน ผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี	สำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจองค์ประกอบด้านข้อมูลให้เข้าใจและดูแลแนวทางจากสำนักงาน ป.ป.ช. และจัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่นๆ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแล้วรายงานผู้บริหาร เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.ผู้บริหารมีการติดตามการดำเนินการเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลา และเผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน	ดำเนินการเสร็จแล้ว เมื่อ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้อง พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความ โปร่งใส การจัดการเรื่อง ร้องเรียน ข้อ ๐๒๙ แนว ปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ	สำนักปลัด เจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจ องค์ประกอบด้านข้อมูลให้เข้าใจและดูแลแนวทาง จากสำนักงาน ป.ป.ช. และจัดทำข้อมูลให้ ถูกต้อง ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและ ช่องทางอื่นๆ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแล้วรายงาน ผู้บริหาร เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.ผู้บริหารมีการติดตามการดำเนินการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ และเผยแพร่ บนเว็บไซต์หน่วยงาน	ดำเนินการแก้ไขเสร็จแล้ว เมื่อ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความ โปร่งใส การเปิดโอกาสให้มี ส่วนร่วม ข้อ ๐๓๓ การเปิด โอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	สำนักปลัด เจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจ องค์ประกอบด้านข้อมูลให้เข้าใจและดูแลแนวทาง จากสำนักงาน ป.ป.ช. และจัดทำข้อมูลให้ ถูกต้อง ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและ ช่องทางอื่นๆ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการแล้วรายงาน ผู้บริหาร เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน ภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.ผู้บริหารมีการติดตามการดำเนินการเพื่อให้ เจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ และเผยแพร่ บนเว็บไซต์หน่วยงาน	ดำเนินการแก้ไขเสร็จแล้ว เมื่อ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

ประเด็นที่ต้อง ปรับปรุงแก้ไข/ ประเด็นที่ต้อง พัฒนา	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การรายงานผลและการกำกับ ติดตาม กำหนดเวลาแล้วเสร็จ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การ ดำเนินการเพื่อ ป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๘ การ เสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐานทาง จริยธรรม	สำนักปลัด นักทรัพยากรบุคคล	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศึกษาทำความเข้าใจ เข้าใจองค์ประกอบด้านข้อมูลให้เข้าใจ และดูแลแนวทางจากสำนักงาน ป.ป.ช. และ จัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง ๒.รายงานผู้บริหาร ๓.เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงานและ ช่องทางอื่นๆ	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ แล้วรายงานผู้บริหาร เพื่อเผยแพร่ บนเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน ภายใน วันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖ ๒.ผู้บริหารมีการติดตามการ ดำเนินการเพื่อให้เจ้าหน้าที่เร่ง ดำเนินการให้แล้วเสร็จตาม ระยะเวลา และเผยแพร่บนเว็บไซต์ หน่วยงาน	ดำเนินการแก้ไขเสร็จแล้ว เมื่อ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖